

หลักสูตร การวิเคราะห์ราคาและต้นทุนที่นักจัดซื้อต้องรู้

Price & Cost Analysis for Purchaser

เจ้าหน้าที่จัดซื้อ จัดจ้างส่วนใหญ่ขององค์กรมักจะใช้การเปรียบเทียบราคาซื้อขายหรือราคาต้นทุนสินค้าและงานบริการที่ต้องการซื้อว่า ราคาไหนต่ำที่สุดหรือดีที่สุดจากการเปรียบกับราคาทั้งหมดซึ่งผู้ขาย ผู้รับเหมาหลายรายได้เสนอเข้ามา เจ้าหน้าที่จัดซื้อส่วนมากไม่ได้ทำการวิเคราะห์ว่า ทำไม เมื่อไหร่ ผู้ขายจึงได้เสนอราคานั้นมาให้ และไม่ได้เก็บข้อมูลของราคาที่ซื้อเป็นประจำจากผู้ขายแต่ละรายมาวิเคราะห์ว่าทำไม เมื่อไหร่ ผู้ขายปรับราคาสูงขึ้นหรือต่ำลง เป็นการซื้อขายแบบตามน้ำ เจริญรับ ตามที่ผู้ขายเสนอเข้ามา

หลักสูตรนี้ จึงได้ถูกออกแบบมาเพื่อเพิ่มศักยภาพของเจ้าหน้าที่จัดซื้อ จัดจ้าง ให้ครบเครื่อง ทั้งความรู้และเทคนิคต่าง ๆ ที่จำเป็นในการวิเคราะห์ราคาและต้นทุนที่นักจัดซื้อจะต้องรู้ พร้อมให้คุณนำไปประยุกต์ใช้ในงานจัดซื้อ จัดจ้างได้อย่างมืออาชีพ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจเรื่องราคาและต้นทุนของสินค้าและงานบริการที่องค์กรซื้อเป็นประจำและครั้งคราว แบบเป็นคนขายเสียเอง
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเรียนรู้ชนิดและประเภทของราคาและต้นทุนที่ผู้ขายเลือกใช้
3. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมศึกษาจุดประสงค์การตั้งราคา โครงสร้างของราคาและต้นทุน เพื่อตัดสินใจเลือกซื้อจากข้อมูลที่ถูกระบุเชิงลึกโดยละเอียดทุกแง่มุม
4. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมประยุกต์ใช้ความรู้และเทคนิคต่าง ๆ รวมทั้ง สามารถหาโอกาสในการเจรจาต่อรอง ปรับลดราคาอย่างมีเหตุผลที่ผู้ขายสามารถรับได้ จนบรรลุข้อตกลงการซื้อขายในที่สุดอย่างมืออาชีพ

เนื้อหาหลักสูตร

- ทำไมการวิเคราะห์ราคาและต้นทุนเป็นทักษะวิชาชีพที่พนักงานจัดซื้อองค์กรจะต้องมี
- การวิเคราะห์ราคา (Price Analysis) เชิงลึกและเชิงต้น
- Supplier มีหลักการตั้งราคาอย่างไร?
- การวิเคราะห์ เมื่อ Supplier เสนอราคามาหลายแบบให้เลือก
- การคำนวณส่วนลด (Discounts)
- การวิเคราะห์ต้นทุน (Cost Analysis) เชิงลึกและเชิงต้น
- ต้นทุนรวมทั้งหมด (TCO: Total Cost of Ownership)
- ต้นทุนที่แท้จริงและต้นทุนของการเพิ่มคุณค่า (Real Unit Cost & Value Added Cost)
- ต้นทุนหน่วยสุดท้าย (Marginal Cost) คืออะไร? และ ใช้เมื่อไหร่?

รูปแบบการอบรมสัมมนา

- Group Exercise เพื่อ explore การทำงานของผู้เข้าสัมมนาแต่ละคน
- Interactive Q&A ตลอดการสัมมนา

ผู้ที่เหมาะสมในการอบรม

- พนักงานฝ่ายจัดซื้อ จัดจ้าง
- บุคคลทั่วไปที่สนใจ



วันและระยะเวลา : วันพุธที่ 18 สิงหาคม พ.ศ. 2564 เวลา 09.00-16.00 น.

วิทยากร : อาจารย์ ภิญญไญ ธีญวารชร

- วิทยากร ผู้เชี่ยวชาญ ด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง และซัพพลายเชน ให้กับองค์กรภาครัฐและเอกชนชั้นนำ อาทิเช่น สมาคมบริหารงานจัดซื้อและซัพพลายเชนแห่งประเทศไทย / บริษัท ปตท.สำรวจและผลิตปิโตรเลียม จำกัด (มหาชน) / บริษัท บางจาก คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นต้น
- อาจารย์พิเศษวิชา Purchasing & Inventory System สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- อาจารย์พิเศษบัณฑิตวิทยาลัยการจัดการและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี วิชา Procurement Management สำหรับหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต Logistics Management

สถานที่อบรม : The Quarter Hotel (หัวลำโพง)

อัตราค่าลงทะเบียนอบรมสัมมนา

ผู้เข้าอบรมสัมมนา	อัตรา	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%	ชำระสุทธิ
บุคคลธรรมดา	4,500 บาท	315 บาท	-	4,815 บาท
นิติบุคคล	4,500 บาท	315 บาท	135 บาท	4,680 บาท

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมสามารถติดต่อได้ที่ คุณธนวรรณ

Genius Training Co., Ltd.

Mobile : 086-3263004 Tel : 02-0454218

E-mail : cs@geniustraining.co.th

Line Official : @Geniustraining

Website : www.geniustraining.co.th